

Foglio Informativo

SERVIZI DIVERSI ED ACCESSORI

INFORMAZIONI SULLA BANCA

BANCA POPOLARE DI BARI Società Cooperativa per Azioni

Sede legale e Direzione Generale in Corso Cavour, 19 - 70122 BARI (Italy) - Cod. Fiscale, P. IVA e iscrizione Registro Imprese di Bari n. 00254030729

Cap. Soc. € 800.981.345,00 int. vers. (al 31.12.2016) - REA 105047 - Cod. ABI 5424 - Albo Az. Cr. n. 4616 - Cod. BIC BPBAIT3B.

La Banca è iscritta all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia, è autorizzata per le operazioni valutarie e in cambi ed è aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia.

Tel: 080 5274 111 - Fax: 080 5274 751 - Sito web: www.popolarebari.it - Info: info@popolarebari.it.

CHE COSA SONO I SERVIZI DIVERSI E ACCESSORI

La presente scheda riguarda le seguenti operazioni:

- ⇒ incasso assegni bancari e circolari della Banca tratti su Filiali diverse da quella di negoziazione o incasso assegni (bancari, circolari o titoli similari) a carico di altre banche italiane o estere, nonché effetti (cambiali e titoli similari) domiciliati presso propri sportelli o presso sportelli di altre banche italiane o estere; l'importo degli assegni e degli effetti è accreditato sul conto corrente salvo buon fine (s.b.f.) ovvero è riconosciuto dalla banca ad incasso avvenuto (dopo incasso);
- ⇒ pagamento di bollettini e documenti diversi (MAV, FRECCIA, RID, RAV, deleghe fiscali, etc.) per cassa o con addebito in conto corrente.

Principali rischi (generici e specifici)

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- ⇒ variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio).

CONDIZIONI ECONOMICHE

Avvertenza

Le commissioni, i diritti e le spese sotto riportati sono indicati nella misura massima, sono validi sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da terzi, le quali saranno recuperate integralmente a parte.

Cambio assegni bancari e circolari	3 per mille (min. € 3,10 - max € 15,49)
Cambio vaglia postali	€ 1,03
Commissione per incasso deleghe fiscali con pagamento a mezzo assegni bancari e circolari	€ 5,16
Pagamento rata mutuo/prestito di altri istituti	€ 5,00
Commissione incasso rata mutuo/prestito della Banca	€ 5,00
Spese per certificazioni a:	
– società di revisione	€ 129,11
– altri	€ 41,32
Spese per dichiarazioni relative ad interessi maturati o liquidati	€ 25,00
Dichiarazione di sussistenza di credito ai fini successori:	
– spese fisse	€ 129,11
– per ogni assegno	€ 10,33
– per ogni pagina di estratto conto	€ 7,75
Pratiche di successioni e simili:	
– commissioni	1,50% (min. € 77,47 - max € 232,41)
Spese per denunce di furto o smarrimento di assegni bancari/circolari, di libretti di deposito e di titoli in genere, oltre le eventuali spese di ammortamento	€ 25,82
Commissione per il trasferimento di contante o titoli al portatore in caso di presenza allo sportello di cedente e cessionario	0,20%
Spese fax	€ 5,16
Spese per la produzione di copia di documentazione (per ogni documento) diversa dall'estratto conto	€ 7,75
Spese per rilascio duplicato estratto conto	€ 5,16

Domiciliazione Utenze (es. pagamento bollette TELECOM, ENEL, GAS con disposizione permanente di addebito in c/c)	Gratuita
Commissione per pagamento bollettino "RAV" (per ogni bollettino)⁽¹⁾ :	
– per cassa	€ 3,10
– allo sportello con addebito in c/c:	
• <i>Standard</i>	€ 1,29
• <i>Per Conto Carta UniFg</i>	€ 3,00
– on line:	
• <i>Standard</i>	€ 1,29
• <i>Per Conto Carta UniFg</i>	Gratuita
Commissione per pagamento bollettino "MAV" (per ogni bollettino):	
– per cassa	Gratuita
– allo sportello con addebito in c/c	Gratuita
– on line	Gratuita
Commissione per pagamento bollettino bancario (per ogni bollettino):	
– per cassa	€ 1,03
– allo sportello con addebito in c/c	€ 0,67
– on line	€ 0,67
Commissione per pagamento bollette TELECOM (per ogni bolletta):	
– per cassa	€ 1,55
– allo sportello con addebito in c/c	€ 1,03
Commissione per pagamento bollette E.N.E.L. (per ogni bolletta):	
– per cassa	€ 1,55
– allo sportello con addebito in c/c	€ 1,03
Commissione per pagamento bollette GAS (per ogni bolletta):	
– per cassa	€ 1,55
– con addebito in c/c	€ 1,03
Incarico di versamento in conto corrente postale (per ogni bollettino)	€ 1,55
Commissione per pagamento Bollettino Postale (oltre alle commissioni postali) on line	€ 0,20
Commissione per pagamento effetti finanziari allo sportello con addebito in c/c (cadauno)	€ 0,90
Commissione per pagamento effetti/Ri.Ba. allo sportello con addebito in c/c (cadauno)	€ 0,90
Commissione per pagamento imposte e tasse iscritte nei ruoli esattoriali (per bolletta)	€ 1,55
Commissione per pagamento contributi I.N.P.S.	€ 1,55
Valute di addebito in conto	data di scadenza del pagamento
Commissione per disposizioni di pagamento	€ 5,00
Valuta di addebito per disposizione di pagamento	data del pagamento

⁽¹⁾ Nell'elenco sopra riportato sono rappresentati il valore "standard" della condizione (commissione per pagamento RAV) e il valore "in deroga" rispetto a quello standard per le convenzioni di conto corrente che prevedono determinate agevolazioni per la condizione. Per i conti correnti non menzionati nell'elenco non sono previste deroghe al valore standard della condizione.

RECLAMI

Reclami e condizioni di procedibilità della domanda giudiziale

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (C.so Cavour, 19 – 70122 Bari - email: reclami@popolarebari.it - pec: reclamibpbari@postacert.cedacri.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. La Guida all'ABF è disponibile sul sito della Banca www.popolarebari.it e presso tutte le filiali.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it

Ai sensi della vigente normativa in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali ex D. Lgs 4 marzo 2010, n. 28, il Cliente, prima di esercitare in giudizio un'azione relativa ad una controversia in materia di contratti bancari e finanziari, è tenuto preliminarmente, con assistenza di un avvocato, ad esperire il procedimento di mediazione, ovvero il procedimento di conciliazione previsto dal decreto legislativo 8 ottobre 2007, n.179, ovvero il procedimento istituito in attuazione dell'art. 128-bis del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia di cui al D. Lgs 1° settembre 1993, n. 385.

LEGENDA

Assegni/ effetti sbf	Assegni/effetti negoziati per i quali il correntista acquista la disponibilità della somma solo dopo che il titolo è stato effettivamente pagato.
Assegni/ Effetti al dopo incasso	Assegni/effetti per i quali il correntista riceve l'accredito successivamente all'effettivo incasso.
RID commerciale-utenze-veloce	Incasso di crediti sulla base di un ordine permanente di addebito confermato dal debitore.
RiBa	Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore.
MAV	Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo inviatogli dalla banca del creditore.
Bollettino bancario	Servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario.
Data Valuta	Indica la data di riferimento utilizzata dalla Banca per il calcolo degli interessi sui fondi addebitati o accreditati su un Conto di Pagamento.

IN CASO DI OFFERTA FUORI SEDE

Da compilare a cura dei "consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede", del personale di "Società convenzionate" e del personale del "nostro Istituto", solo in caso di offerta fuori dai locali della società di appartenenza.

DATI DELLA SOCIETÀ CONVENZIONATA (*compresi gli estremi dell'iscrizione in Albi o Elenchi*)

NOME E COGNOME, INDIRIZZO, TELEFONO, E-MAIL DEL SOGGETTO INCARICATO CHE CONSEGNA AL CLIENTE COPIA DEL PRESENTE FOGLIO INFORMATIVO E DELLA GUIDA PRATICA ARBITRO BANCARIO FINANZIARIO.

QUALIFICA DEL SOGGETTO INCARICATO

NOME E COGNOME DEL CLIENTE CUI È STATA CONSEGNA COPIA DEL PRESENTE FOGLIO INFORMATIVO E DELLA GUIDA PRATICA ARBITRO BANCARIO FINANZIARIO.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVER RICEVUTO DAL SOGGETTO SOPRAINDICATO, PRIMA DELLA CONCLUSIONE DEL CONTRATTO, COPIA DEL PRESENTE FOGLIO INFORMATIVO E DELLA GUIDA PRATICA ARBITRO BANCARIO FINANZIARIO.

(DATA)

(FIRMA)

Si precisa che il cliente non è tenuto a riconoscere al soggetto convenzionato costi od oneri aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel presente foglio informativo.